



ALANYA ALAADİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRÜLÜĞÜ

**2025 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU**

Ocak 2026

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Yeni Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik 26.11.2016 tarihli ve 29900 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'unun 5947 Sayıl Kanunla değişik 58 inci maddesine ve 26/11/2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliğe dayanılarak düzenlenmiştir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Faaliyet Raporu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 41. maddesine dayanılarak hazırlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik uyarınca hazırlanmıştır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacıların hazırlayarak sundukları ve BAP Komisyonu tarafından kabul edilen projelerin ve TÜBİTAK, TÜSEB ve benzeri araştırma projelerinin takibini yapmakta ve bu kapsamda satın alma işlemleri yürütülmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü 2018 Kasım ayında otomasyon sistemine geçmiştir. Otomasyon sistemimize <http://bapsistem.alanya.edu.tr/> web adresinden giriş yapılmaktadır.

Birimimizle ilgili bilgileri içeren bu rapor hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğru güvenilir verilere dayanılarak hazırlanmış, değerlendirmeler objektif olarak yapılmıştır.

Doç. Dr. Erkan MAYTALMAN
Koordinatör

İÇİNDEKİLER

<i>BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU</i>	<i>ii</i>
<i>I- GENEL BİLGİLER</i>	<i>1</i>
<i>A. MİSYON VE VİZYON</i>	<i>1</i>
<i>B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR</i>	<i>1</i>
<i>C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER</i>	<i>2</i>
1. Fiziksel Yapı	<i>2</i>
2. Teşkilat ve Örgüt Yapısı	<i>3</i>
3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları.....	<i>3</i>
4. İnsan Kaynakları	<i>5</i>
Akademik Personel	<i>5</i>
<i>II- AMAÇ VE HEDEFLER</i>	<i>7</i>
<i>A. 1. Birimin Amaç ve Hedefleri</i>	<i>7</i>
.....	<i>7</i>
<i>B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER</i>	<i>7</i>
<i>B.1. Temel Politikalar ve Öncelikler</i>	<i>7</i>
<i>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</i>	<i>8</i>
<i>A. MALİ BİLGİLER</i>	<i>8</i>
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	<i>8</i>
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.	
3- 2025 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler veya Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Satın Almalar.....	<i>9</i>
<i>B. PERFORMANS BİLGİLERİ</i>	<i>9</i>
1.Faaliyet ve Proje Bilgileri	<i>9</i>
2. Bilimsel ve Sanatsal Faaliyetler	<i>10</i>
<i>IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</i>	<i>11</i>
<i>A. ÜSTÜNLÜKLER</i>	<i>11</i>
<i>B. ZAYIFLIKLAR</i>	<i>11</i>
<i>EKLER</i>	<i>12</i>

I- GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz;

Bilimsel araştırmalar için ayrılan mali kaynağın etkin ve verimli kullanılmasını sağlayarak; Üniversitenin araştırma alt yapısının geliştirilmesine katkı sağlamak, Üniversitenin toplumsal etkinliğine ve saygınlığına katkıda bulunmak, bilimsel çalışmalara destek vermek, bilim ve teknolojinin gelişmesine yardımcı olarak; ilin, bölgenin ve ülkenin kalkınmasına katkıda bulunmak.

Vizyonumuz;

Ülkemize ve insanlığa fayda sağlayacak bilimsel araştırmaların yapılmasını ve yaygınlaştırılmasını sağlamak, imkanları etkili, ekonomik ve verimli kullanarak Üniversite Birimlerinin yaptığı bilimsel araştırmanın kalitesini yükseltmek.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi, yükseköğretim kurumlarında öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulmasını sağlayan Rektörlüğe bağlı birimdir.

Bu amacı gerçekleştirmek için Yüksek Öğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmeliğin 4. maddesi gereğince Komisyon kurar. Komisyon görev ve yetkilerini aynı yönetmeliğin aynı maddesine istinaden İlgili Yükseköğretim Kurumunun Senatosunca çıkarılacak bir yönergede belirtilen esaslara göre yürütür.

Koordinatörlüğümüz Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve yükseköğretim kurumu araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmektedir.

Bu kapsamda birimimiz Rektör tarafından atanan koordinatöre bağlı olarak hizmet verir. Vermiş olduğu hizmeti üç ana başlık altında toplamak mümkündür.

- *Projelerin işleyişlerini ve aşamalarını takip etmek,*
- *Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri tarafından desteklenen ve öğretim üyeleri tarafından yürütülen projelere ilişkin tüm satın alma işlemlerini yürütmek,*
- *İstatistikî veriler hazırlamak,*

C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Birimimiz BAP projelerinin, TÜBİTAK ve TÜSEB projelerinin ve diğer işlemlerin yürütüldüğü iki odaya sahiptir. Metrekareleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

C.1 Ofis Alanları			
Alt Birim	Ofis Sayısı	m²	Açıklamalar
<i>Akademik Personel Ofisi</i>	<i>1</i>	<i>22</i>	<i>Rektörlük Binası</i>
<i>İdari Personel Ofisi</i>	<i>1</i>	<i>45</i>	<i>Rektörlük Binası</i>

Hizmet Alanları

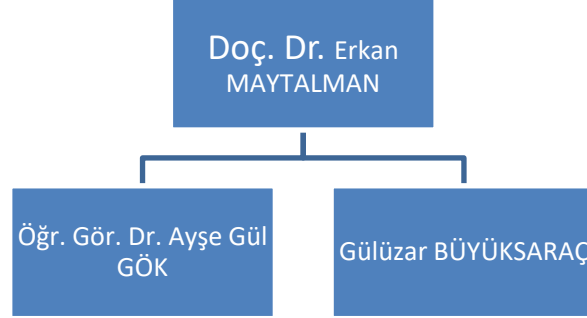
Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	1	22	1
Toplam	1		

İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Kişi Sayısı
Servis			
Çalışma Odası	1	45	3
Toplam	1		

2. Teşkilat ve Örgüt Yapısı



Örgüt Yapısı

Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, 27.10.2016 tarihinde 32/252 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile kurulmuş ve 2017 yılında faaliyete geçmiştir.

3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Teknolojik Kaynaklar

	<i>Eğitim Amaçlı</i>	<i>İdari Amaçlı</i>	<i>Araştırma Amaçlı</i>	<i>TOPLAM</i>
<i>Masa üstü bilgisayar sayısı (Masaüstü, AllinOne Tümleşik, İnce Client İşlemci)</i>		5		5
<i>Taşınabilir bilgisayar sayısı (Laptop, Notebook, Ultrabook, Tablet vb.)</i>		1		1

Yazılım ve Sunucular

<i>Yazılım Adı</i>	<i>Eğitim Amaçlı</i>	<i>İdari Amaçlı</i>	<i>Araştırma Amaçlı</i>	<i>TOPLAM</i>
<i>Yazılım (BAP Otomasyon, TKYS, HYS, TTS, EBYS, TÜSEB Proje Takip Sistemi)</i>		X		6

Diğer Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

<i>Cinsi/Ürün</i>	<i>İdari Amaçlı (Adet)</i>	<i>Eğitim Amaçlı (Adet)</i>	<i>Araştırma Amaçlı (Adet)</i>	<i>TOPLAM</i>
<i>Yazıcı</i>	<i>2</i>			<i>2</i>
<i>Tarayıcı</i>				
<i>Fotokopi Makinesi</i>				
<i>Faks</i>				
<i>Barkot Okuyucu</i>				
<i>Projeksiyon</i>				
<i>Mikroskoplar</i>				
<i>Laboratuvar Cihazları</i>				
<i>Fotoğraf Makinesi</i>				
<i>Kamera (Güvenlik Dahil)</i>				
<i>Televizyonlar</i>				
<i>Yazılım</i>				
<i>Slayt Makinesi</i>				
<i>Baskı Makinesi</i>				
<i>Müzik Seti</i>				
<i>Klima</i>				
<i>Evrak İmha Makinesi</i>	<i>1</i>			<i>1</i>
<i>Diğer</i>				
<i>TOPLAM</i>	<i>3</i>			<i>3</i>

4. İnsan Kaynakları

Akademik Personel

	2024 Yılı		2025 Yılı		Artış/Azalış Oranı(%)
	Dolu	Boş	Dolu	Boş	
Profesör					
Doçent	1				-%100
Dr. Öğr. Üyesi	2		1		-%50
Araştırma Görevlisi					
Öğretim Görevlisi	1		1		0
TOPLAM	4		2		-%50

Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Rektörlük				1		
Tıp Fakültesi		1				
Toplam		1		1		2

Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı

	Kişi Sayısı			Yüzde(%)*
	Kadın	Erkek	Toplam	
21-25 Yaş				
26-30 Yaş	1		1	%50
31-35 Yaş				
36-40 Yaş				
41-50 Yaş		1	1	%50
51-Üzeri				
TOPLAM	1	1	2	

Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

	<i>Kişi Sayısı</i>			<i>Yüzde(%)*</i>
	<i>Kadın</i>	<i>Erkek</i>	<i>Toplam</i>	
<i>0-3 Yıl</i>	<i>1</i>		<i>1</i>	<i>%50</i>
<i>4-6 Yıl</i>				
<i>7-10 Yıl</i>		<i>1</i>	<i>1</i>	<i>%50</i>
<i>11-15 Yıl</i>				
<i>16-20 Yıl</i>				
<i>21- Üzeri</i>				
<i>TOPLAM</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	

İdari Personel

<i>İDARİ PERSONEL</i> <i>(Kadroların Doluluk Oranına Göre)</i>	<i>Dolu</i>	<i>Boş</i>	<i>Toplam</i>
<i>Genel İdari Hizmetler</i>			
<i>Sağlık Hizmetleri Sınıfı</i>			
<i>Teknik Hizmetler Sınıfı</i>			
<i>Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı</i>			
<i>Avukatlık Hizmetleri Sınıfı</i>			
<i>Din Hizmetleri Sınıfı</i>			
<i>Yardımcı Hizmetler Sınıfı</i>	<i>1</i>		<i>1</i>
<i>Toplam</i>	<i>1</i>		<i>1</i>

İdari Personelin Eğitim Durumu

<i>Okul</i>	<i>İlköğretim</i>	<i>Lise</i>	<i>Ön Lisans</i>	<i>Lisans</i>	<i>Y.L. ve Dokt.</i>
<i>Kişi Sayısı</i>		<i>1</i>			
<i>Yüzde (%)</i>					

İdari Personelin Hizmet Süreleri

<i>Yıl</i>	<i>1 – 3</i>	<i>4 – 6</i>	<i>7 – 10</i>	<i>11 – 15</i>	<i>16 – 20</i>	<i>21 - Üzeri</i>
<i>Kişi Sayısı</i>		<i>1</i>				
<i>Yüzde (%)</i>						

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

<i>Yaş</i>	<i>21-25</i>	<i>26-30</i>	<i>31-35</i>	<i>36-40</i>	<i>41-50</i>	<i>51- Üzeri</i>
<i>Kişi Sayısı</i>			<i>1</i>			
<i>Yüzde (%)</i>						

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A. 1. Birimin Amaç ve Hedefleri

- *Sanayi iş birlikli projelere öncelik verilmesi,*
- *Araştırma Geliştirme Üniversiteleri arasında yerimizi almak,*
- *Proje bütçelerinin gerçeğe yakın ve düzgün hazırlanmasına rehber olmak.*
- *Ödeneklerin en etkin biçimde kullanılmasını sağlamak.*
- *Proje bütçelerine harcanan miktarların iyi piyasa araştırması yaparak iktisatlı harcanmasını sağlayıp yeni projelerin kabul edilmesine olanak sağlamak.*

Öncelikli hedeflerimiz arasındadır.

.

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

B.1. Temel Politikalar ve Öncelikler

- *Ülke ekonomisine katkıda bulunacak projelere,*
- *Sosyal sorunlara çözüm getirecek projelere,*
- *Araştırma altyapısının üst seviyelere taşınması ve yeni projelere olanak tanınması amacıyla Araştırma Altyapı Projelerine.*

.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

- ✓ Kullanılan kaynaklara,
- ✓ Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- ✓ Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,
- ✓ Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.
- ✓ Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

2025 Yılı Harcama Bilgileri (BAP)				
<i>HAZİNE YARDIMI</i>	<i>Ödenek (b)</i>	<i>Harcama (a)</i>	<i>Harcama oranı % (a*100)/b</i>	<i>Kalan Ödenek</i>
<i>01- Personel Giderleri</i>				
<i>02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri</i>				
<i>03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	<i>1.576.000,00</i>	<i>706.955,59</i>	<i>44.85</i>	<i>869.044,41</i>
<i>05- Cari Transferler</i>				
<i>06- Sermaye Giderleri</i>				
<i>Toplam</i>	<i>1.576.000,00</i>	<i>706.955,59</i>	<i>44.85</i>	<i>869.044,41</i>

3- 2025 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler veya Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Satın Almalar

Alım Türü	Doğrudan Temin 4734 22. Md.	
	Alım Sayısı	Tutarı
Mal Alımı	63(BAP) 19 (TÜBİTAK-TÜSEB)	1.140.807,19(BAP) 800.790,01 (TÜBİTAK-TÜSEB)
Hizmet Alımı	8 (BAP) 3(TÜBİTAK-TÜSEB)	203.660,00(BAP) 81.251,31 (TÜBİTAK-TÜSEB)
Yapım		
TOPLAM	93	2.226.508,51

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1.Faaliyet ve Proje Bilgileri

Yatırım Projeleri

Proje Numarası	Projenin Adı	2025 Yılı Ödeneği (TL)	2025 Yılı Nakdi Gerçekleşme (TL)	2025 Yılı Nakdi Gerçekleşme Oranı (%)
2025-02-06-KAP01	Hesaplamalı Akışkanlar Dinamiği (HAD) ve Deneysel Yöntemler Kullanılarak Lityum-İyon Batarya Paketlerinin Termal Yönetiminin İncelenmesi	221.357,74	205.357,74	%92,77
2025-15-03-AAP01	ALKÜ Oyuncak Kütüphanesi	110.160,00	110.160,00	%100
TOPLAM		331.517,74	315.517,74	%95,17

2. Bilimsel ve Sanatsal Faaliyetler

Bilimsel Faaliyet Bilgileri

Proje Bilgileri

	Yıl İçinde Dondurulan Proje Sayısı	Yıl İçinde İptal Edilen Proje Sayısı	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	2025 Yılına Devreden Proje Sayısı	2025 Yılı Toplam Proje Sayısı	Toplam Harcama (TL)
<i>Bilimsel Araştırma Projeleri</i>	0	0	12	10	39	1.344.467,19
<i>Kalkınma Ajansı Destekli Projeler</i>						
<i>TÜBİTAK</i>	0	0	7	11	15	3.298.319,31
<i>SANTEZ</i>						
<i>Dış Kaynaklı Projeler</i>						
<i>TÜSEB</i>	0	0	2	4	5	317.835,08
<i>Diğer Projeler</i>						
Toplam	0	0	21	25	59	4.960.621,58

Devam Eden TÜBİTAK Projelerin Bütçe Bilgileri

<i>Proje Türü</i>	<i>Proje Yürütücüsü</i>	<i>Proje No</i>	<i>Bütçe</i>	<i>Kullanılan Bütçe</i>	<i>Kalan Bütçe</i>
<i>TÜBİTAK</i>	<i>Prof. Dr. Derman Vatansever Bayramol</i>	224M097	705.500,00 TL	334.414,53 TL	371.085,47 TL
	<i>Doç. Dr. Bertan BEYLERGİL</i>	124M877	81.797,14 TL	56.981,21 TL	24.815,9 TL
	<i>Arş. Gör. Dr. Özlem KAPLAN</i>	124Z384	75.000,00 TL	74.991,99 TL	8,01
	<i>Dr. Öğr. Üyesi Özge ÖZTİMUR KARADAĞ</i>	123E635	1.100.686,78 TL	864.359,66 TL	236.327,12 TL
	<i>Dr. Öğr. Üyesi Akın OKTAV</i>	123M884	1.965.331,16 TL	1.892.610,85 TL	72.720,31 TL
	<i>Dr. Öğr. Üyesi Akın OKTAV</i>	125E197	2.282.139,00 TL	0,0	2.282.139,00 TL
	<i>Dr. Öğr. Üyesi Hümeysra ÇELİK</i>	225S339	100.000,00 TL	0,0	100.000,00 TL
	<i>Doç. Dr. Sema AVCI</i>	224S766	74.987,00 TL	74.961,07 TL	25,93 TL
TOPLAM			6.385.441,08 TL	3.298.319,31 TL	3.087.121,74 TL

Devam Eden TÜSEB Projelerin Bütçe Bilgileri

Proje Türü	Proje Yürütücüsü	Proje No	Bütçe	Kullanılan Bütçe	Kalan Bütçe
TÜSEB	<i>Doç. Dr. Durkadin DEMİR EKŞİ</i>	44610	245.154,00 TL	0,0	245.154,00 TL
	<i>Doç. Dr. Ertan KÜÇÜKSAYAN</i>	43060	193.500 TL	193.286,66 TL	213,34 TL
	<i>Yüksek Lisans Öğrencisi Aybüke BOYACI</i>	43377	149.925,29 TL	124.548,42 TL	25.376,87 TL
TOPLAM			588579,29 TL	317.835,08 TL	270.744,21 TL

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

- *Personelin özverili olması,*
- *İnternet aracılığıyla ulaşımı hızlandırarak sonuç almak.*
- *Üniversite yönetiminin desteği*
- *Sistemli ve verimli bir idari yapının kurulmuş olması,*

B. ZAYIFLIKLAR

Mevzuatlara bağlı olarak iç işleyişteki bürokratik işlemler sürecinin işleri yavaşlatması sonucu yaşanan sorunlar.

- *Satın alma sürecinin uzaması*
- *Hakemlere gönderilen projelerin hakemler tarafından değerlendirilmemesi ya da bu sürecin uzaması*
- *Personel sayısının eksik olması*
- *Bütçe imkânların yetersizliği*

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

*Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
05.01.2026*

Doç. Dr. Erkan MAYTALMAN
BAP Koordinatörü